

**2022 年度
中共成都市委机构编制
委员会办公室（汇总）
部门决算**

目 录

公开时间：2023 年 9 月 25 日

第一部分 部门概况	4
一、基本职能及主要工作	4
二、机构设置	8
第二部分 2022 年度部门决算情况说明	9
一、收入支出决算总体情况说明	9
二、收入决算情况说明	9
三、支出决算情况说明	10
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	13
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	14
八、政府性基金预算支出决算情况说明	16
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	16
十、预算绩效管理情况说明	16
十一、其他重要事项的情况说明	16
第三部分 名词解释	19
第四部分 附 件	22
第五部分 附 表	33
一、收入支出决算总表	

- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能。

1.贯彻执行中央、省关于机构和行政体制改革及机构编制管理的方针政策和法规,拟订全市机构编制工作相关规划、政策并组织实施。

2.开展机构和行政体制改革重大问题研究,拟订全市机构改革方案、区(市)县机构改革指导意见,审核市级部门“三定”规定和区(市)县机构改革方案;指导协调全市各级机构和行政体制改革以及机构编制管理工作。

3.牵头推进全市重点领域行政体制改革;拟订相对集中行政许可权、综合行政执法和产业功能区等重点领域体制机制改革政策并组织实施;督导落实审批服务便民化工作。

4.负责市级部门职能的优化配置,协调市级部门之间以及市级部门与区(市)县之间的职责分工;负责全市权责清单制度建设,指导区(市)县权责清单管理工作;负责市级议事协调机构的设立、变更、撤并等日常工作。

5.负责市级党政群机关、派出机构、行政执法机构的机构编制事项审核、审批和报批;负责区副处级以上和县(市)副科级以上机关事业单位机构设置、调整和领导职数的审核、审批和报批工作;负责全市行政编制总量管理,承担跨层级调整行政编制的审核、报批。

6.拟订全市事业单位改革方案,负责市属事业单位改革的组织实施;负责全市事业编制总量管理;负责市属事业单位机构编制事项的审核、审批和报批;指导协调区(市)县事业单位改革和机构编制管理工作。

7.监督检查市级机关事业单位和区(市)县对机构改革、行政体制改革、机构编制政策法规的执行情况;查处机构编制违纪违规行为。

8.拟订全市事业单位登记管理政策并组织实施,依法对登记管辖范围内的事业单位进行登记管理和执法监督,指导监督区(市)县事业单位登记管理工作。

9.完成市委和市委编委交办的其他任务。

(二) 2022 年重点工作完成情况。

1. 坚持政治原则,严格落实党管机构编制。一是深入学习领会二十大精神,把准机构编制工作新方位。坚持将学习贯彻党的二十大精神作为当前和今后一个时期全办工作的首要政治任务,全面准确领会党的二十大精神实质和丰富内涵,深刻领悟“两个确立”决定性意义,自觉增强“四个意识”、坚定“四个自信”,自觉以习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作,确保机构编制工作始终沿着习近平总书记指引的方向奋勇前行。二是强化组织口意识,践行新时代党的组织路线。认真落实归口管理工作要求,将机构编制工作放在党管干部、党管组织的全流程中统筹谋划,围绕治蓉兴蓉公务员队伍建设“五项工程”,研究形成未来一段时期全市行政编制使用规划,将归口管理体制

优势、组织优势转化为工作优势。三是强化办机关定位，守好用好重要政治资源。牢牢把握机构编制工作历史性变革，牢记政治机关首要属性，发挥参谋助手首要作用，履行办事机构首要职责，坚持把机构编制作为重要政治资源、执政资源，严格落实机构编制管理权限和程序，将坚持党的全面领导落实到机构编制工作各方面和全过程。

2. 坚持服务大局，完善重点领域体制机制。一是紧扣“三个做优做强”，因地制宜优化机构设置。根据中心城区、城市新区、郊区新城差异化功能定位，优化成都高新区机构设置和职能配置，研究完善新区执法主体资格和人大、政协、巡察等机构，支持天府现代种业园、安仁古镇景区等重点片区优化管理体制，推动基本功能就近满足、核心功能互相支撑、特色功能优势彰显。二是紧扣产业建圈强链，创新产业园区体制机制。聚焦加强产业园区体制机制建设推动产业建圈强链，成功争取成都龙潭都市工业集中发展区、成都医学城等5个园区管理机构备案为副局级，优化调整成都医学城、青城山—都江堰风景名胜区等园区管理体制，探索“一区多园”模式，研究建立重点产业链职责精细化清单，做强建圈强链坚实载体支撑。三是紧扣智慧蓉城建设，构建智慧治理组织体系。制定《三级智慧蓉城运行中心组建方案》，组建市级智慧蓉城运行中心，理顺城运中心管理体制，跟进完善区（市）县、镇（街道）两级智慧蓉城运行中心组织架构，推动“王”字型智慧治理架构初具框架。

3. 坚持保障发展，优化超大城市机构职能。一是服务创新发

展，完善科创管理机构职能。聚焦建设具有全国影响力的科创中心，按程序设立市委科技创新委员会及办公室，优化市科技局内设机构设置和职能配置，推进市经信局和市新经济委一体运行管理体制调整，争取省委编办为天府实验室调剂保障编制 500 名，推动创新策源能力提升、新旧动能接续转换。二是服务协调发展，完善区域合作机构职能。落实成渝地区双城经济圈和成都都市圈建设部署，大力争取设立成渝金融法院，围绕双城发展、双核联动优化相关市级部门内设机构设置，推动成渝地区双城经济圈建设成势见效，更好引领区域发展、服务国家战略。三是服务安全发展，完善应急管理机构职能。树立国家总体安全观，完成市、区（市）县两级应急管理综合行政执法队伍组建，落实“局队合一”要求，推进完善应急领导指挥体制和安全生产监管体系。根据安全生产新形势新要求，动态调整 27 个部门 5595 项权责清单，理顺“剧本杀”、小水电、网约房等领域监管职责。结合疫情防控新要求，研究优化完善全市核酸检测力量支撑体系，推动提升超大城市安全韧性。

4. 坚持为民导向，助力提升幸福成都品质。一是着眼基层治理减负提能，深化镇街管理体制改革的。指导区（市）县全面制定实施细则和操作流程，推动“五权”下放落地见效，梳理形成第二批县级行政权力下放清单，研究提出向中心城区、城市新区、郊区新城镇（街道）实施差异化精准放权，开展基层减负工作“回头看”，确保赋能管用、赋权精准，切实提升基层为民服务能力。二是着眼公共服务普惠共享，创新民生领域保障方式。聚焦教育高

质量发展，动态调整全市中小学教职工编制，以区（市）县为单位全面达到国家标准，系统研究幼儿园编制保障措施，助力办好人民满意教育。聚焦文化惠民，推进市级文化场馆类事业单位“一馆一策”改革和成都传媒集团改革，加强新建文化场馆编制保障，助推丰富市民精神文化生活。三是着眼编制资源挖潜增效，深化编制管理方式创新。以争取开展中央编办机构改革评估试点和全省机构编制评估试点为契机，启动实施深化机构编制执行情况和使用效益评估试点，成功争取提前使用自然减员补充警力，推进机构编制数字化管理平台建设，加强编制资源统筹和周转，提升编制资源服务保障质效。

二、机构设置

从单位构成看，中共成都市委机构编制委员会办公室决算包括：办本级决算、办直属行政单位决算。

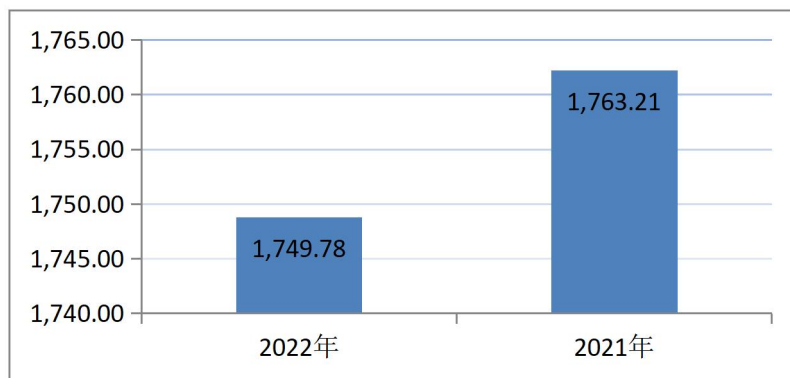
纳入中共成都市委机构编制委员会办公室 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位为：

- 1.中共成都市委机构编制委员会办公室（本级）
- 2.成都市事业单位登记管理局

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

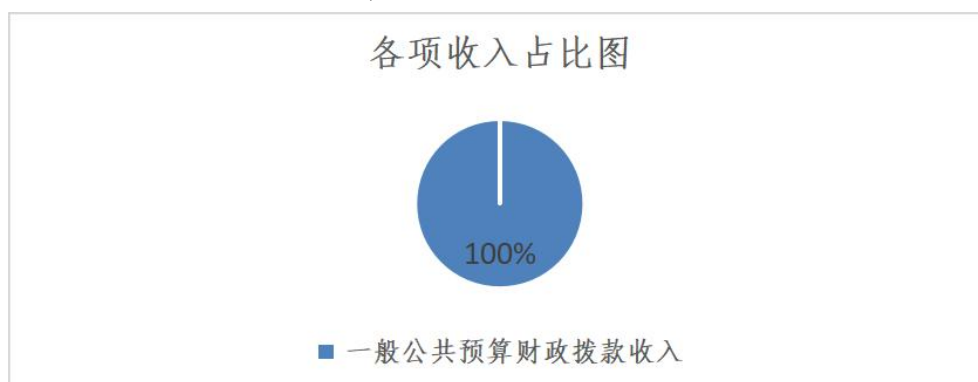
2022 年度收、支总计均为 1749.78 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 13.43 万元，下降 0.8%。主要变动原因是严格按照中央、省、市关于厉行节约相关要求，牢固树立“过紧日子”思想，压减开支计划、控制经费支出。



(图 1: 收、支决算总计变动情况图)

二、收入决算情况说明

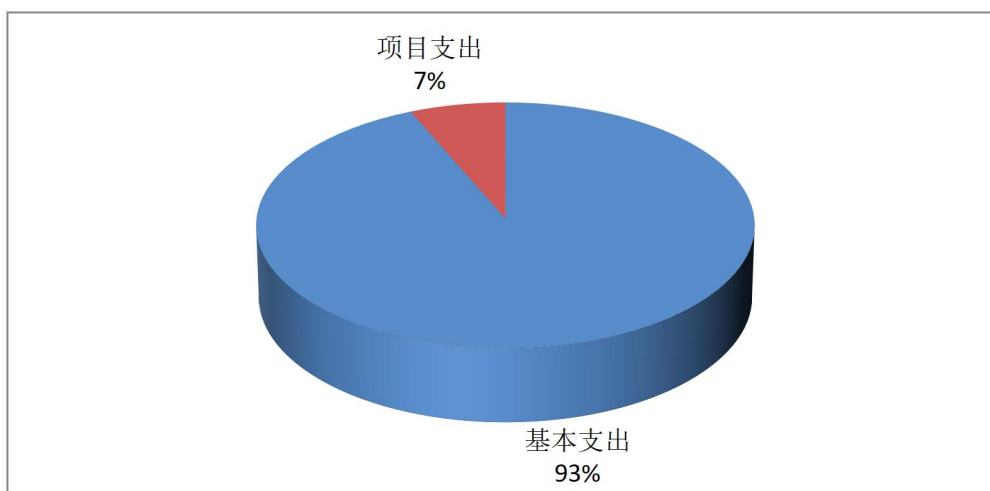
2022 年本年收入合计 1748.77 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1748.77 万元，占 100%。



(图 2: 收入决算结构图)

三、支出决算情况说明

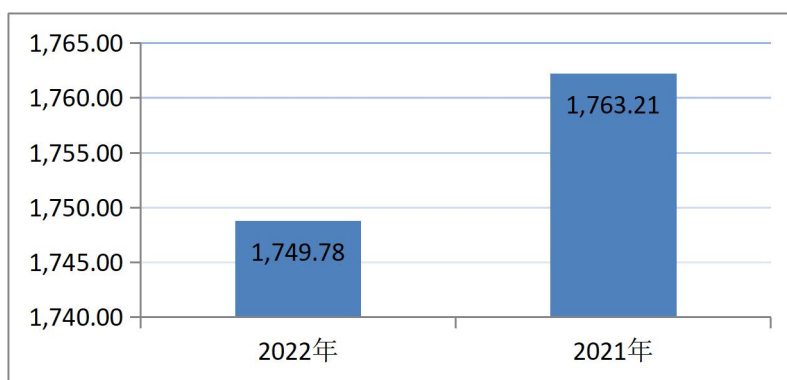
2022 年本年支出合计 1748.77 万元，其中：基本支出 1626.28 万元，占 93%；项目支出 122.49 万元，占 7%。



（图 3：支出决算结构图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计均为 1749.78 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 13.43 万元，下降 0.8%。主要变动原因是严格按照中央、省、市关于厉行节约相关要求，牢固树立“过紧日子”思想，压减开支计划、控制经费支出。

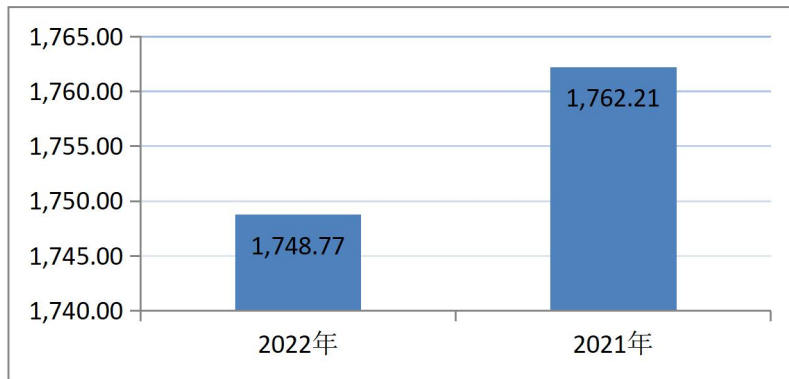


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

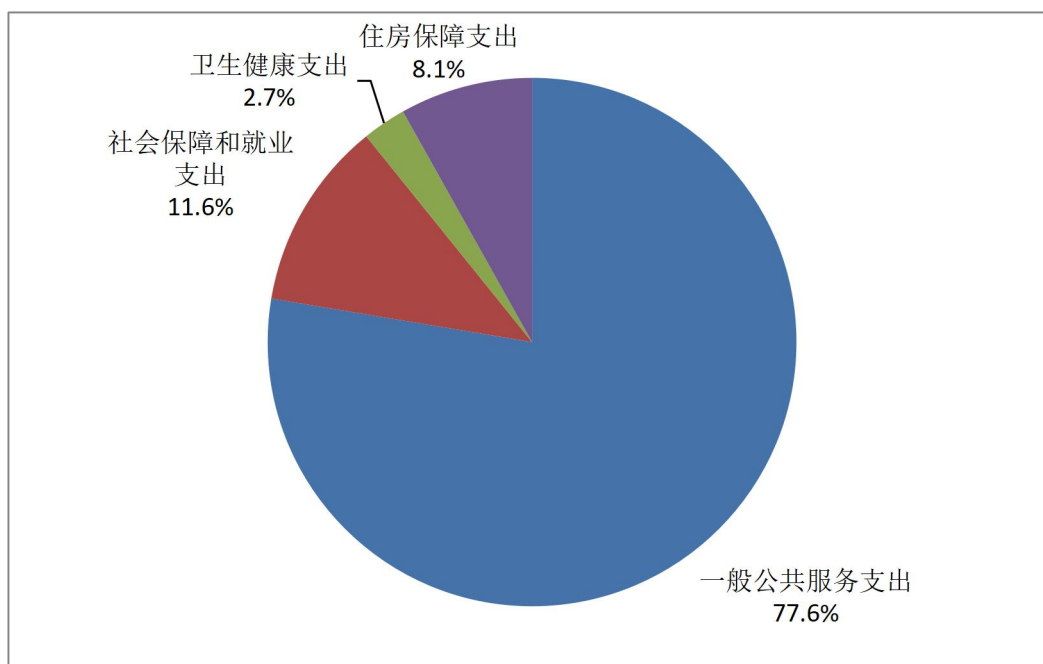
2022年一般公共预算财政拨款支出1748.77万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出减少13.44万元，下降0.8%。主要变动原因是严格按照中央、省、市关于厉行节约相关要求，牢固树立“过紧日子”思想，压减开支计划、控制经费支出。



(图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出1748.77万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出1357.64万元，占77.6%；社会保障和就业支出202.4万元，占11.6%；卫生健康支出46.65万元，占2.7%；住房保障支出142.08万元，占8.1%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1357.64，完成预算 98%。

其中：

1.一般公共预算（类）人大事务（款）行政运行（项）：支出决算为 6.60 万元，完成预算 100%。

2.一般公共预算（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 1228.55 万元，完成预算 98.3%，决算数小于预算数的主要原因是公用经费结余。

3.一般公共预算（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 122.49 万元，完成预算 94.9%，决算数小于预算数的主要原因是因疫情原因取消部分会议、调研、公务接待和因公出国（境）任务。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 50.80 万元，完成预算 92.9%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，严格离退休费用管控。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 101.06 万元，完成预算 98%，决算数与预算数基本持平。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 50.53 万元，完成预算 99%，决算数与预算数基本持平。

7.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 39 万元，完成预算 97.6%，决算数与预算数基本持平。

8.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 7.66 万元，完成预算 100%。

9.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 118.54 万元，完成预算 98.9%，决算数与预算数基本持平。

10.住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：支出决算为 23.54 万元，完成预算 95.7%，主要原因是厉行节约，严格购房补贴费用管控。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 1626.28 万元，其中：人员经费 1447.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基

本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 178.34 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

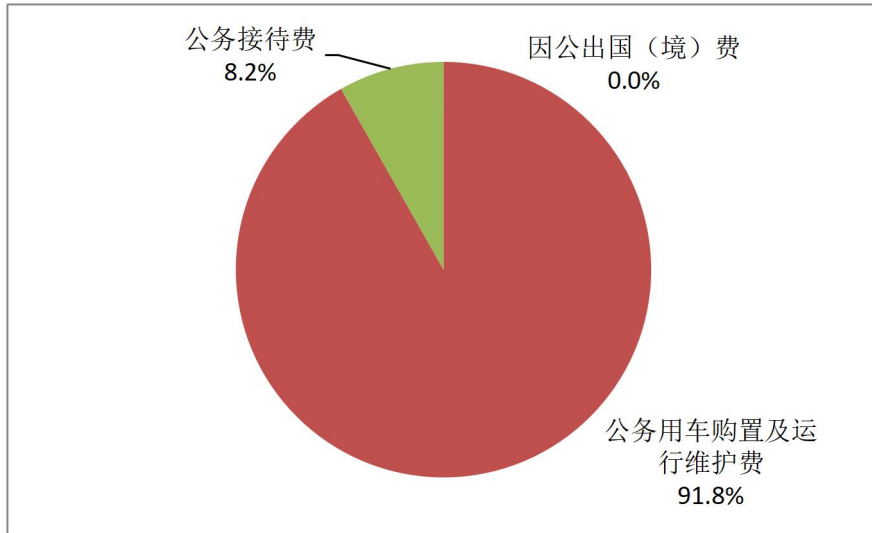
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款预算为 12.18 万元，支出决算为 3.29 万元，完成预算的 27%，决算数小于预算数的主要原因是我办继续认真贯彻落实中央八项规定和省、市“厉行节约”相关规定，进一步加强“三公”经费管理，以及受新冠疫情影响年度内无出国（境）任务。“三公”经费支出决算较上年减少 6.58 万元，下降 66.7%，主要原因是进一步严格三公活动审批，加强“三公”经费管理。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.02 万元，占 91.8%；公务接待费支出决算 0.27 万元，占 8.2%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1.因公出国（境）费预算为 1.6 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，决算数小于预算数的主要原因是受新冠疫情影响年度内无出国（境）任务。因公出国（境）费支出决算与上年持平。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2.公务用车购置及运行维护费预算为 6.62 万元，支出决算为 3.02 万元，完成预算的 45.6%，决算数小于预算数的主要原因是受新冠疫情影响公务活动用车次数减少，带来车辆运行维护费减少。公务用车购置及运行维护费支出决算较上年减少 4.6 万元，下降 60.4%，主要原因是加强车辆管理，车辆运行维护费减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

公务用车运行维护费支出 3.02 万元。主要用于外出调研、参训参会、公文交换、公务接待等所需的公务用车燃料费、维修费、

过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费预算为 3.96 万元，支出决算为 0.27 万元，完成预算的 6.8%，决算数小于预算数的主要原因是受新冠疫情影响年度公务活动减少。公务接待费支出决算较上年减少 1.98 万元，下降 88%，主要原因是严格接待审批和压缩接待规模。其中：

国内公务接待支出 0.27 万元，主要用于开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 1 批次，14 人次（不包括陪同人员），具体内容包括：接待外省市编办来蓉调研考察的工作用餐。

2022 年本部门无外事接待支出。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年本部门无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年本部门无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门在编制 2022 年度预算阶段，组织对网络建设与维护管理特定目标类项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个特定目标类项目编制了绩效目标；在 2022 年预算执行过程中，对 1 个特定目标类项目开展绩效监控。

年终执行完毕后，组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算全面开展绩效自评，形成市委编办部门整体支出绩效自评报告，网络建设与维护管理特定目标类项目绩效自评表。

（二）绩效自评结果

1.部门整体绩效自评情况

本部门（单位）按要求对2022年部门整体支出开展绩效自评，自评得分96分。从评价情况来看整体预算目标任务与法律法规、部门职责、中长期规划相符、目标任务设置合理；预算测算依据充分，绩效目标基本科学合理。

《2022年市委编办整体支出绩效自评报告》（附件1）

《部门整体支出绩效评价指标体系》（附件2）

《行政事业性国有资产综合管理绩效评价指标体系》（附件3）。

2.财政专项资金绩效自评情况

本部门未安排财政专项资金预算项目。

3.国有资本经营预算绩效自评情况

本部门未安排国有资本经营预算项目。

4.社会保险基金预算绩效自评情况

本部门未安排社会保险基金预算项目。

5.特定目标类项目绩效自评情况

本部门（单位）在2022年度部门决算中反映网络建设与维护管理1个特定目标类项目绩效自评情况。该项目绩效自评得分99分。

《部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）》（附件4）

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年，中共成都市委机构编制委员会办公室机关运行经费

支出 178.34 万元，比 2021 年增加 1.03 万元，与 2021 年决算数基本持平。

（二）政府采购支出情况

2022 年，中共成都市委机构编制委员会办公室政府采购支出总额 1.45 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.45 万元。主要用于公务车辆保险支出。授予中小企业合同金额 1.45 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.45 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，中共成都市委机构编制委员会办公室共有车辆 3 辆，其中：机要通信用车 1 辆、应急保障用车 2 辆。单价 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4.一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）其他人力资源事务支出（项）：指人力资源事务除行政运行、一般行政管理事务、机关服务、公务员考核、事业运行等方面以外的其他人事事务方面的支出。

5.一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指党委行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

6.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指各部门安排的用于培训的支出。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指未实行归口管理的各类离退休人员管理机构的支出。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

10.卫生健康支出（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

11.卫生健康支出（类）行政单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反应财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反应行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指反应按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

14.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿

费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

2022 年市委编办整体支出绩效自评报告

按照《成都市财政局关于开展 2022 年度市级预算执行情况绩效自评工作的通知》（成财绩发〔2023〕3 号）要求，市委编办对部门 2022 年资金整体支出情况进行了绩效自评，现将自评情况报告如下：

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）职能职责

市委编办主要职责为：贯彻执行中央、省关于行政管理体制改革、机构改革、事业单位改革以及机构编制管理的方针政策和法律、法规、规章，拟订相关政策并监督实施；牵头组织全市行政管理体制改革、机构改革、事业单位改革；牵头组织推进全市行政审批制度改革工作；拟订全市行政编制、政法专项编制总额分配方案，做好全市机构编制管理，以及事业单位登记管理工作等。

（二）部门组织架构

1. 机构设置。中共成都市委机构编制委员会办公室（以下简称：市委编办）是行政单位，内设 9 个处室，下设 1 个二级预算单位，即成都市事业单位登记管理局，为市委编办直属正处级行政机构。

2. 人员构成。市委编办 2022 年年末共有在职人员 55 人，

退休人员 6 人。

（三）当年部门（单位）重点工作任务概述

1. 部门（单位）年度整体绩效目标情况

整体支出绩效目标是由局机关各处（局）按照市级预算编制要求，围绕单位职责以政府战略目标为引领，凝练和提取部门战略目标，提出整体支出绩效目标，由综合处统筹，经分管领导审核后，报室务会审定形成。

2. 部门（单位）重点工作任务

2022 年，市委编办按照处（局）申报、统筹安排的原则，有力有效保障以下重点任务完成：

（1）紧扣“三个做优做强”，因地制宜优化机构设置。根据中心城区、城市新区、郊区新城差异化功能定位，优化成都高新区机构设置和职能配置，研究完善新区执法主体资格和人大、政协、巡察等机构，支持天府现代种业园、安仁古镇景区等重点片区优化管理体制，推动基本功能就近满足、核心功能互相支撑、特色功能优势彰显。

（2）紧扣产业建圈强链，创新产业园区体制机制。聚焦加强产业园区体制机制建设推动产业建圈强链，成功争取成都龙潭都市工业集中发展区、成都医学城等 5 个园区管理机构备案为副局级，优化调整成都医学城、青城山—都江堰风景名胜区等园区管理体制，探索“一区多园”模式，研究建立重点产业链职责精细化清单，做强建圈强链坚实载体支撑。

（3）紧扣智慧蓉城建设，构建智慧治理组织体系。制定《三

级智慧蓉城运行中心组建方案》，组建市级智慧蓉城运行中心，理顺城运中心管理体制，跟进完善区（市）县、镇（街道）两级智慧蓉城运行中心组织架构，推动“王”字型智慧治理架构初具框架。

（4）服务创新发展，完善科创管理机构职能。聚焦建设具有全国影响力的科创中心，按程序设立市委科技创新委员会及办公室，优化市科技局内设机构设置和职能配置，推进市经信局和市新经济委一体运行管理体制调整，争取省委编办为天府实验室调剂保障编制 500 名，推动创新策源能力提升、新旧动能接续转换。

（5）服务协调发展，完善区域合作机构职能。落实成渝地区双城经济圈和成都都市圈建设部署，大力争取设立成渝金融法院，围绕双城发展、双核联动优化相关市级部门内设机构设置，推动成渝地区双城经济圈建设成势见效，更好引领区域发展、服务国家战略。

（6）服务安全发展，完善应急管理机构职能。树立国家总体安全观，完成市、区（市）县两级应急管理综合行政执法队伍组建，落实“局队合一”要求，推进完善应急领导指挥体制和安全生产监管体系。根据安全生产新形势新要求，动态调整 27 个部门 5595 项权责清单，理顺“剧本杀”、小水电、网约房等领域监管职责。结合疫情防控新要求，研究优化完善全市核酸检测力量支撑体系，推动提升超大城市安全韧性。

（7）着眼基层治理减负提能，深化镇街管理体制改革。指导区（市）县全面制定实施细则和操作流程，推动“五权”下放落地

见效，梳理形成第二批县级行政权力下放清单，研究提出向中心城区、城市新区、郊区新城镇（街道）实施差异化精准放权，开展基层减负工作“回头看”，确保赋能管用、赋权精准，切实提升基层为民服务能力。

（8）着眼公共服务普惠共享，创新民生领域保障方式。聚焦教育高质量发展，动态调整全市中小学教职工编制，以区（市）县为单位全面达到国家标准，系统研究幼儿园编制保障措施，助力办好人民满意教育。聚焦文化惠民，推进市级文化场馆类事业单位“一馆一策”改革和成都传媒集团改革，加强新建文化场馆编制保障，助推丰富市民精神文化生活。

（9）着眼编制资源挖潜增效，深化编制管理方式创新。以争取开展中央编办机构改革评估试点和全省机构编制评估试点为契机，启动实施深化机构编制执行情况和使用效益评估试点，成功争取提前使用自然减员补充警力，推进机构编制数字化管理平台建设，加强编制资源统筹和周转，提升编制资源服务保障质效。

二、预算编制及执行情况

（一）预算编制情况

本单位 2022 年年初预算收入安排总额 1555.22 万元，全部为一般公共预算拨款。

（二）预算执行情况

2022 年部门本年支出总计 1748.77 万元，其中：基本支出 1626.28 万元，占 93%；项目支出 122.49 万元，占 7%。

项目名称	年初预算数	调整预算数	决算数	预算执行率	专项资金分配下达情况
党员培训经费	0.55	0.55	0.55	100%	0
委托业务费	39	9	8.97	99.64%	0
公务接待费	5.67	3.96	0.27	6.77%	0
因公出国（境）费用	4	1.6	0	0%	0
一般设备购置费	7	7	6.64	94.80%	0
日常培训费	30	30	29.99	99.98%	0
国内差旅费	10	10	9.97	99.73%	0
网络建设与维护管理	36.00	36.00	35.20	97.79%	0
办公经费	31	31	30.90	99.66%	0

三、基本运行绩效情况

（一）预算管理。市委编办预算管理在室务会的领导下，各处（局）按照市级预算编制要求，围绕机构编制中心工作和单位职责编制年度预算，由综合处统筹，提出年度预算安排建议，经分管领导审核后，报室务会审定。预算执行中，严格“三公”经费管理，并根据工作推进情况及经费需求开展经费清理和调整，确保预算执行高效。

（二）绩效管理。市委编办严格落实市财政局关于绩效管理相关规定，结合单位实际研究出台《市委编办预算绩效管理办法

（试行）》，认真开展部门整体和项目绩效全流程管理。

（三）财务管理。市委编办严格落实财务管理法律法规和市财政局相关规定，建立健全以《财务管理暂行办法》《经费报销管理暂行办法》等为核心的内控制度，进一步科学规范开展财务管理。

（四）政府采购管理。市委编办严格落实《采购管理暂行办法》《政府采购项目需求论证和履约验收管理暂行办法》政府采购管理制度建设及工作开展情况。

（五）资产管理。市委编办严格按照市财政局、市机关事务管理局资产管理相关要求和《市委编办固定资产管理暂行办法》严格合规管理固定资产。截至2022年12月31日，我部门自用固定资产438.26万元，其中：在用412.05万元，闲置20.54万元，待处置（待报废、毁损等）5.66万元。自用无形资产133.64万元，均在用。无出租出借和对外投资资产。

四、重点履职绩效分析

（一）整体支出绩效目标及完成情况

2022年，市委编办在市委坚强领导下较好地完成了各项重点工作任务，基本达到了设定的重点履职绩效目标：

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党中央和省委、市委决策部署，弘扬伟大建党精神，坚持党对机构编制工作的集中统一领导，坚持稳中求进主基调，统筹推进机构职能体系建设、重点领域体制机制创新、基层管理体制、

创新编制资源管理、机构编制制度建设等重点工作，推动机构编制部门在“五个走在前列”上作表率，以优异成绩迎接党的二十大、省第十二次党代会、市第十四次党代会和省委市委全会胜利召开。

（二）重点履职绩效目标及完成情况

市委编办 2022 年重点加强机构编制管理与体制机制创新，顺利完成报请市委编委会审议机构编制事项、法人年度报告“双随机、一公开”抽查、全市中小学教职工编制全面达到国家基本编制标准等预定指标，社会满意度高，达到预定绩效目标。

（三）项目（专项资金）绩效目标及完成情况

市委编办 2022 年特定目标类项目为网络建设与管理维护，顺利完成系统运行维护数量、系统故障率、主页点击量等指标，使用人员满意度高，达到预定绩效目标。

五、评价结论（含评价指标体系及打分情况）

市委编办 2022 年度部门整体预算目标任务与法律法规、部门职责、中长期规划相符、目标任务设置合理；预算测算依据充分，绩效目标基本科学合理。资产管理方面较为规范、内控制度健全并执行有效、相关信息公开及时；重点工作任务完成情况较好；相关管理对象和社会公众较为满意，总得分为 96 分。

六、存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

一是资金使用比较缓，以致预算执行进度偏慢。二是存在支出功能科目使用不准确的情况。

（二）改进方向和具体措施

一是科学合理编制预算。按照新《预算法》实施条例的相关规定以及市财政局年度预算编制要求，结合市委编办实际，贴合工作目标和计划，参考上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学合理的编制预算。

二是严格预算执行。围绕市财政局“支出进度与年度时间保持一致”的要求，在日常工作中积极发挥财务监督督促作用，在确保资金科学合规使用的基础上，确保资金按预算按计划开支。

三是加强预算绩效政策学习。加强新《预算法》等学习培训，进一步规范预算收支核算，制定和完善预算绩效管理体系，提高我办预算管理力度和水平。

附件 2

部门整体支出绩效评价指标体系							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准	自评分值	
基本运行绩效 (30分)	预算管理(10分)	预算管理体系科学性	2	部门(单位)是否构建层次分明、目标清晰、管控有力的预算体系。	部门(单位)推动项目库建设;实行定期清理、滚动管理;财政部门强化资金统筹调控,大力压减经常性项目数量;实施项目排序管理;推进支出标准体系建设等。上述工作部门(单位)开展1项得1分,最高2分。	2	
		预算编制规范性	2	部门(单位)是否严格按照当年预算编制要求规范编制预算。	发现1处未按预算要求规范编制预算扣1分,直至扣完。	2	
		预算执行率	4	预算执行率=财政拨款执行数-财政拨款调整预算数,财政拨款包括当年一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款、上年结转一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款数以及通过收回的存量资金再安排的预算数。调整预算数不包括年终时已进入政府采购程序的项目和跨年度执行的基建项目。	与年初绩效目标(96%)比,高于设定的绩效目标得4分,低于设定的绩效目标,每低1个百分点扣1分,直至扣完。	4	
		“三公”经费控制率	2	反映部门(单位)“三公”经费控制情况。	部门“三公”经费决算数一项超预算扣1分,直至扣完。	2	
	绩效管理(10分)	绩效管理工作完成率	2	考察部门绩效管理完成工作情况。绩效管理工作完成率=绩效管理各环节实际开展绩效管理项目的数量÷绩效管理各环节应开展绩效管理项目总数(绩效管理各环节应开展绩效管理项目总数包括:应开展绩效评估的项目数、应编制绩效目标项目数、应开展绩效监控的项目数和应开展绩效自评项目的总和)。	指标得分=绩效管理工作完成率×指标权重分值	2	2
		部门整体绩效目标制定	2	部门整体及项目绩效目标依据是否充分、符合客观实际,依据整体目标设置的绩效指标是否清晰、细化、可衡量。	主要考核是否将部门整体目标细化分解为具体工作目标任务;具体目标任务是否通过量化、清晰、可衡量的指标值予以体现;是否与部门年度任务数或计划数相匹配等。发现一个问题扣0.5分,直至扣完。	2	2
		项目绩效目标制定	2	部门按要求开展绩效目标编制工作,绩效指标是否清晰、细化、可衡量。	1.部门自评时,按全部项目已编制绩效目标开展评价;发现一个问题扣0.5分,直至扣完。 2.财政重点评价时,抽查10个项目绩效目标开展复核(少于10个项目全部复核);发现一个问题扣0.5分,直至扣完。	2	2
		绩效指标和标准体系建设	2	部门按照要求开展绩效指标和标准体系建设	开展该项工作得2分,未开展不得分。	2	2
		项目(专项)自评结果	2	部门按要求开展自评工作,并提高自评质量	1.部门自评时,按开展自评项目(含专项)平均分核算本指标得分。 指标得分=(自评项目(含专项)平均分+100)×指标分值权重 2.财政重点评价时,抽查不少于10个特定目标类项目自评报告开展复核工作(少于10个项目全部复核),按抽查自评得分与复核得分偏差度打分。 指标得分=(1-部门自评得分与复核得分差额÷部门自评得分)×指标分值权重	2	2
	财务管理(4分)	管理制度健全性	2	部门(单位)为加强预算管理、推进厉行节约、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整。	是否已制定或具有预算资金管理办法、厉行节约的管理措施、内部财务管理制、会计核算制度等管理制度;相关管理制度是否合法、合规、完整;相关管理制度是否得到有效执行。(重点是绩效管理制度是否包括领导工作机制、责任分工、全过程管理要求、结果应用、整体目标、信息公开等),发现一个问题扣1分。	2	2
		资金使用合规性	2	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定。	是否符合国家财经法规和财务管理制规定以及有关专项资金管理办法的规定;资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;项目的重大开支是否经过评估论证;是否符合部门预算批复的用途;是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;是否有审计监督、财政检查等发现的违规违纪问题。发现一个问题扣1分。	2	2
		政府采购管理(3分)	政府采购规范性	3	考察政府采购项目的采购程序、采购方式的规范性。	采购方式、程序中每一点不规范,扣1分,直至扣完。	3
	资产管理(3分)	行政事业国有资产绩效管理	3	考察行政事业单位国有资产各环节的规范性及其效果。	根据《行政事业性国有资产绩效管理评价指标体系》得分换算。	3	
	重点履职绩效(60分)	加强机构编制管理与体制机制创新	报请市委编委审议机构编制事项	10	1、部门自评时,根据申报的整体绩效目标,根据任务重要性在重点履职(60分)和满意度(10分)中分配分值,并进行打分。 2、财政重点评价时,由重点评价工作组设定重点任务关键指标、指标分值、评分标准,根据任务重要性在重点履职(60分)和满意度(10分)中分配。		9
			法人年度报告“双随机、一公开”抽查	10			
			2022年6月底前,全市中小学教职工编制全面达到国家基本编制标准	10			
网络建设与管理维护		系统运行维护数量	10				
		系统故障率	10				
		网页点击量	10				
满意度(10分)	使用人员满意度	10				10	
合计			100分				96

注:若某部门不存在某项评价内容或评价指标,则该评价内容或评价指标不计入该部门考核评价范围,即该部门评价总分=不含该评价内容或指标的实际评价总分/(100-该评价内容或指标所占分值)+100。

附件 3

行政事业性国有资产综合管理绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价要点	评分标准
资产基础管理(60分)	1.资产制度管理(5分)	制度健全	3	建立健全资产管理及内控制度。	未按要求建立资产管理及内控制度不得分。
		制度执行	2	资产管理制度是否得到严格执行。	资产管理制度未得到严格执行,发现1处,扣1分,直至扣完。
	2.资产配置管理(21分)	预算管理	5	是否严格按照相关资产配置标准及程序编制资产配置预算。	未按照预算管理规范和财政部门批复的预算配置资产,发现1个问题,扣1分,直至扣完。
			5	严格执行资产配置标准。	未严格执行资产配置标准,发现1个问题,扣1分,直至扣完。
		5	资产配置时优先调剂使用闲置资产。	未严格执行优先通过调剂方式配置资产要求的,发现1个问题,扣1分,直至扣完。	
		政府集中采购	2	办公设备政府集中采购率。	集中采购率=政府集中采购办公设备数量/实际购买办公设备数量。采购率等于100%或当年未采购此类资产的,计2分;指标小于100%的,计0分。
			2	办公家具政府集中采购率。	集中采购率=政府集中采购办公家具数量/实际购买办公家具数量。指标等于100%或当年未采购此类资产的,计2分;指标小于100%的,计0分。
	重大资产配置决策	2	资产配置重大事项是否经可行性和集体决策。	未将资产配置重大事项纳入党组(委)会(办公会)集体决策,或未有会议记录、会议决策文件佐证的,不得分。	
	3.资产使用管理(18分)	岗位职责	3	资产使用人、管理人,及维护、保养、维修岗位职责明确。	未明确岗位职责,或责任履行不到位,发现1个问题,扣1分,直至扣完。
			3	资产全面的信息化系统管理。	行政事业性国有资产未纳入信息化管理的,发现1项资产未纳入管理,扣1分,直至扣完。
		日常管理	7	按要求组织对资产进行日常动态监管。	严格按照货币资产和实物资产全生命周期管理的规定进行日常管理,是否存在程序规范、手续齐全、定期或者不定期对资产盘点、对账且对盘点结果进行妥善处理等方面的问题,发现1个问题,扣1分,直至扣完。
			5	建立出租出借事项报批制度,事业单位对外投资经可行性和集体决策。	未按要求开展相关工作,发现1个问题,扣1分,直至扣完。
	4.资产处置管理(4分)	资产处置合规性	4	出租和处置收入是否按照政府非税收入和国库集中收缴制度的有关规定管理。	资产处置未按规定履行决策程序,未授权限报批、报备,未进行评估和备案、未按规定上缴出租及处置收入等,发现1个问题扣1分,直至扣完。
	5.资产财务管理(5分)	按照国家统一的会计制度进行会计核算	5	是否设置行政事业性国有资产台账,依照国家统一的会计制度进行会计核算,不得形成账外资产。	1.设置行政事业性国有资产台账,依照国家统一的会计制度进行会计核算,未形成账外资产的,计2分,否则不得分; 2.对采用建设方式配置资产的,应当在建设项目竣工验收合格后及时办理资产交付手续,并在规定期限内办理竣工财务决算,期限最长不得超过1年的,计2分,否则不得分; 3.对无法进行会计确认入账的资产,通过组织专家参照资产评估方法进行估价入账的,计1分,否则不得分。
	6.资产报告管理(2分)	资产报告	2	市级部门报告年度资产管理情况。	未按规定编制国有资产管理情况报告,并向市财政局报告的,不得分。
7.资产监督管理(5分)	历年接受有关部门监督、社会监督,以及自查监督发现的资产管理问题的情况	5	对历年监督提出的资产管理问题的进行整改。	1.积极推动解决历史遗留问题整改的,计1分,未开展的不得分; 2.有条件整改的问题及时进行整改,计2分,未及时进行整改的不得分; 3.暂无条件整改的问题已制定整改措施和明确整改期限的,计2分,未制定整改措施或明确整改期限的,不得分。	
资产使用效益(35分)	1.闲置资产变化率(10分)	闲置资产变化率(10分)	10	设闲置资产变化率为X, X=当年闲置资产总额/上年闲置资产总额*100%。	当X>100%,计0分;90%<X<100%,计3分;80%<X<90%,计4分;70%<X<80%,计6分;X<70%,计8分;两年均无闲置资产或上年有闲置资产考核年度无闲置资产的,计10分;上年无闲置资产考核年度出现闲置资产的,计0分。
	2.超最低使用年限资产利用率(5分)	超最低使用年限资产利用率(5分)	5	超最低使用年限资产利用率为X, X=资产超最低使用年限金额/全部在用资产金额*100%。	X>30%计5分;20%<X<30%,计3分;10%<X<20%,计2分;5%<X<10%,计1分;X<5%,计0分。
	3.信息化应用率(15分)	(1)信息系统时间节点完成率(4分)	4	资产发生变化及时更新。	1.按时更新资产信息数据的,计4分; 2.半个月之内更新数据的,计2分; 3.一个月之内更新数据的,计1分; 4.一个月之后更新数据的,计0分。
		(2)信息数据完整性(5分)	5	资产管理信息系统中所列数据完整、准确。	发现1处问题,扣1分,直至扣完。
		(3)条形码或电子标签应用(3分)	3	条形码或电子标签应用情况。	1.凡资产管理中使用条形码或电子标签等可记录资产管理全过程新技术的,计3分;2.未使用的,计0分。
(4)账实相符(3分)		3	账实相符情况。	1.凡资产管理信息系统管理事项一卡一物,账卡齐全的,计3分;2.凡不齐全的,计0分。	
4.资产共享共用率(5分)	资产共享共用率(5分)	5	资产共享共用情况。	1.部门、单位实现内部资产调配使用2次及以上的,计5分;2.部门、单位实现内部资产调配使用1次的,计3分;3.未实现内部资产调配使用的,计0分。	
满意度(5分)	资产使用对象满意度(5分)	5		根据满意度问卷调查表评分。	
合计			100分		

附件4

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51010021T000000168678-网络建设与维护管理								
主管部门		中共成都市委机构编制委员会办公室部门						实施单位 (盖章)	中共成都市委机构编制委员会办公室	
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	完成2022年机构编制实名制系统以及门户网站运行维护,一是完成2022年机构编制实名制管理系统运行维护,完善机构编制实名制系统,完成实名制系统国产化数据库升级,确保国产化数据库能够满足实名制系统的实名制管理、网上办公、监督查询,综合统计四大功能的实现,预计支出30万元;二是完成门户网站运行维护费用6万元,按合同每年支出。						完成2022年机构编制实名制系统运行维护,确保国产化数据库能够满足实名制系统的实名制管理、网上办公、监督查询,综合统计四大功能的实现;完成门户网站运行维护。		
	2. 项目实施内容及过程概述	按照上级相关要求结合单位实际,有序推进该项目支出,有效保障单位正常运转。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	36.00	36.00	35.20	97.79%	10	10	无。		
	其中:财政资金	36.00	36.00	35.20	97.79%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	质量指标	系统验收合格率	≥	90	%	100	10	10	
			系统故障率	≤	10	%	2	10	10	
		时效指标	系统故障修复处理时间	≤	24	小时	8	10	10	
			系统运行维护响应时间	≤	30	分钟	10	10	10	
	成本指标	年度维护成本增长率	≤	20	%	0	10	10		
	效益指标	社会效益指标	主页面点击量	≥	0.5	万人	16	10	10	
		可持续发展指标	对机构编制实名制管理有促进作用	定性	优良中低差		优	10	9	
		可持续影响指标	系统正常使用年限	≥	3	年	6	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	90	%	99	10	10	
合计							100	99		
评价结论	经自评,该项目得分99分。通过该项目的有序实施,有力促进了全市机构编制实名制和宣传工作的开展。									
存在问题	无。									
改进措施	无。									
项目负责人:朱朝坤				财务负责人:范方						

第五部分 附 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

附件：

2022年度部门决算公开表

预算代码： 305

部门名称： 中共成都市委机构编制委员会办公室

收入支出决算总表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开01表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,748.77	一、一般公共服务支出	32	1,357.64
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	202.40
	9		九、卫生健康支出	40	46.65
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	142.08
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,748.77	本年支出合计	58	1,748.77
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.01	年末结转和结余	60	1.01
	30			61	
总 计	31	1,749.78	总 计	62	1,749.78

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开02表
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		1,748.77	1,748.77					
201	一般公共服务支出	1,357.64	1,357.64					
20101	人大事务	6.60	6.60					
2010101	行政运行	6.60	6.60					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,351.04	1,351.04					
2013101	行政运行	1,228.55	1,228.55					
2013102	一般行政管理事务	122.49	122.49					
208	社会保障和就业支出	202.39	202.39					
20805	行政事业单位养老支出	202.39	202.39					
2080501	行政单位离退休	50.80	50.80					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.06	101.06					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.53	50.53					
210	卫生健康支出	46.66	46.66					
21011	行政事业单位医疗	46.66	46.66					
2101101	行政单位医疗	39.00	39.00					
2101103	公务员医疗补助	7.66	7.66					
221	住房保障支出	142.08	142.08					
22102	住房改革支出	142.08	142.08					
2210201	住房公积金	118.54	118.54					
2210203	购房补贴	23.54	23.54					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开03表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单 位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		1,748.77	1,626.28	122.49			
201	一般公共服务支出	1,357.64	1,235.15	122.49			
20101	人大事务	6.60	6.60				
2010101	行政运行	6.60	6.60				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,351.04	1,228.55	122.49			
2013101	行政运行	1,228.55	1,228.55				
2013102	一般行政管理事务	122.49		122.49			
208	社会保障和就业支出	202.39	202.39				
20805	行政事业单位养老支出	202.39	202.39				
2080501	行政单位离退休	50.80	50.80				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.06	101.06				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.53	50.53				
210	卫生健康支出	46.66	46.66				
21011	行政事业单位医疗	46.66	46.66				
2101101	行政单位医疗	39.00	39.00				
2101103	公务员医疗补助	7.66	7.66				
221	住房保障支出	142.08	142.08				
22102	住房改革支出	142.08	142.08				
2210201	住房公积金	118.54	118.54				
2210203	购房补贴	23.54	23.54				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,748.77	一、一般公共服务支出	33	1,357.64	1,357.64		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	202.40	202.40		
	9		九、卫生健康支出	41	46.65	46.65		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	142.08	142.08		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,748.77	本年支出合计	59	1,748.77	1,748.77		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	1,748.77	总 计	64	1,748.77	1,748.77		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

公开05表
金额单位：万元

编制单位：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
				小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
经济分类 科目代码	科目名称											
合计		1	1,748.77	1,748.77	1,626.28	122.49						
301	工资福利支出	2	1,397.14	1,397.14	1,397.14							
30101	基本工资	3	259.70	259.70	259.70							
30102	津贴补贴	4	243.99	243.99	243.99							
30103	奖金	5	519.93	519.93	519.93							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	101.06	101.06	101.06							
30109	职业年金缴费	9	50.53	50.53	50.53							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	38.18	38.18	38.18							
30111	公务员医疗补助缴费	11	7.66	7.66	7.66							
30112	其他社会保障缴费	12	7.42	7.42	7.42							
30113	住房公积金	13	118.54	118.54	118.54							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	50.13	50.13	50.13							
302	商品和服务支出	16	294.19	294.19	178.34	115.85						
30201	办公费	17	50.18	50.18	20.20	29.98						
30202	印刷费	18	10.07	10.07	10.07							
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21										
30206	电费	22										
30207	邮电费	23	27.13	27.13	27.13							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	14.41	14.41	1.52	12.88						
30212	因公出国（境）费用	27										

财政拨款支出决算明细表

公开05表
金额单位：万元

编制单位：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类 科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30213	维修（护）费	28	0.75	0.75	0.75							
30214	租赁费	29	0.69	0.69	0.69							
30215	会议费	30										
30216	培训费	31	0.75	0.75	0.75							
30217	公务接待费	32	0.27	0.27	0.27							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	8.76	8.76	8.76							
30227	委托业务费	37	71.97	71.97	71.97							
30228	工会经费	38	8.54	8.54	8.54							
30229	福利费	39	7.81	7.81	7.81							
30231	公务用车运行维护费	40	3.02	3.02	3.02							
30239	其他交通费用	41	66.52	66.52	66.52							
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	23.32	23.32	23.32							
303	对个人和家庭的补助	44	50.80	50.80	50.80							
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49										
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53										
30310	个人农业生产补贴	54										

财政拨款支出决算明细表

公开05表
金额单位：万元

编制单位：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类 科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	50.80	50.80	50.80							
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30901	房屋建筑物购建	63		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30902	办公设备购置	64		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30903	专用设备购置	65		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30905	基础设施建设	66		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30906	大型修缮	67		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30907	信息网络及软件购置更新	68		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30908	物资储备	69		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30913	公务用车购置	70		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30919	其他交通工具购置	71		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30921	文物和陈列品购置	72		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30922	无形资产购置	73		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
30999	其他基本建设支出	74		—————		—————	—————	—————	—————	—————	—————	
310	资本性支出	75	6.64	6.64		6.64						
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	6.64	6.64		6.64						
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										

财政拨款支出决算明细表

公开05表
金额单位：万元

编制单位：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类 科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92		———		———	———	———	———	———	———	
31101	资本金注入	93		———		———	———	———	———	———	———	
31199	其他对企业补助	94		———		———	———	———	———	———	———	
312	对企业补助	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
313	对社会保障基金补助	101		———			———					
31302	对社会保险基金补助	102		———			———					
31303	补充全国社会保障基金	103		———			———					
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104		———			———					
399	其他支出	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠与	108										
39910	资本性赠与	109										
39999	其他支出	110										

注：本表反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开06表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		1,748.77	1,626.28	122.49
201	一般公共服务支出	1,357.64	1,235.15	122.49
20101	人大事务	6.60	6.60	
2010101	行政运行	6.60	6.60	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,351.04	1,228.55	122.49
2013101	行政运行	1,228.55	1,228.55	
2013102	一般行政管理事务	122.49		122.49
208	社会保障和就业支出	202.39	202.39	
20805	行政事业单位养老支出	202.39	202.39	
2080501	行政单位离退休	50.80	50.80	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.06	101.06	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.53	50.53	
210	卫生健康支出	46.66	46.66	
21011	行政事业单位医疗	46.66	46.66	
2101101	行政单位医疗	39.00	39.00	
2101103	公务员医疗补助	7.66	7.66	
221	住房保障支出	142.08	142.08	
22102	住房改革支出	142.08	142.08	
2210201	住房公积金	118.54	118.54	
2210203	购房补贴	23.54	23.54	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		合计	工资福利支出											
科目代码	科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合 计		1,748.77	1,397.14	259.70	243.99	519.93			101.06	50.53	38.18	7.66	7.42	118.54
201	一般公共服务支出	1,357.64	1,056.81	259.70	220.45	519.93							6.60	
20101	人大事务	6.60	6.60										6.60	
2010101	行政运行	6.60	6.60										6.60	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,351.04	1,050.21	259.70	220.45	519.93								
2013101	行政运行	1,228.55	1,050.21	259.70	220.45	519.93								
2013102	一般行政管理事务	122.49												
208	社会保障和就业支出	202.39	151.59						101.06	50.53				
20805	行政事业单位养老支出	202.39	151.59						101.06	50.53				
2080501	行政单位离退休	50.80												
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.06	101.06						101.06					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	50.53	50.53							50.53				
210	卫生健康支出	46.66	46.66								38.18	7.66	0.82	
21011	行政事业单位医疗	46.66	46.66								38.18	7.66	0.82	
2101101	行政单位医疗	39.00	39.00								38.18		0.82	
2101103	公务员医疗补助	7.66	7.66									7.66		
221	住房保障支出	142.08	142.08		23.54									118.54
22102	住房改革支出	142.08	142.08		23.54									118.54
2210201	住房公积金	118.54	118.54											118.54
2210203	购房补贴	23.54	23.54		23.54									

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		工资福利支出		商品和服务支出											
科目代码	科目名称	医疗费	其他工资福利支出	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用
栏次		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
合 计			50.13	294.19	50.18	10.07					27.13			14.41	
201	一般公共服务支出		50.13	294.19	50.18	10.07					27.13			14.40	
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务		50.13	294.19	50.18	10.07					27.13			14.40	
2013101	行政运行		50.13	178.34	20.20	10.07					27.13			1.52	
2013102	一般行政管理事务			115.85	29.98									12.88	
208	社会保障和就业支出														
20805	行政事业单位养老支出														
2080501	行政单位离退休														
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		商品和服务支出													
科目代码	科目名称	维修（ 护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车 运行维护费	其他交 通费用
栏次		28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
合 计		0.75	0.69		0.75	0.27				8.76	71.97	8.54	7.81	3.02	66.52
201	一般公共服务支出	0.75	0.69		0.75	0.27				8.76	71.97	8.54	7.81	3.02	66.52
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	0.75	0.69		0.75	0.27				8.76	71.97	8.54	7.81	3.02	66.52
2013101	行政运行	0.75	0.69							8.76		8.54	7.81	3.02	66.52
2013102	一般行政管理事务				0.75	0.27					71.97				
208	社会保障和就业支出														
20805	行政事业单位养老支出														
2080501	行政单位离退休														
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项 目		商品和服务支出		对个人和家庭的补助										
科目代码	科目名称	税金及 附加费用	其他商品 和服务支出	小计	离休费	退休费	退职（ 役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业 生产补贴
栏次		42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
合 计			23.32	50.80										
201	一般公共服务支出		23.32											
20101	人大事务													
2010101	行政运行													
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务		23.32											
2013101	行政运行		23.32											
2013102	一般行政管理事务													
208	社会保障和就业支出			50.80										
20805	行政事业单位养老支出			50.80										
2080501	行政单位离退休			50.80										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出													
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出													
210	卫生健康支出													
21011	行政事业单位医疗													
2101101	行政单位医疗													
2101103	公务员医疗补助													
221	住房保障支出													
22102	住房改革支出													
2210201	住房公积金													
2210203	购房补贴													

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

金额单位：万元

项 目		对个人和家庭的补助		债务利息及费用支出					资本性支出（基本建设）						
科目代码	科目名称	代缴社 会保险费	其他个人 和家庭的 补助支出	小计	国内债 务付息	国外债 务付息	国内债务 发行费用	国外债务 发行费用	小计	房屋建 筑物购建	办公设 备购置	专用设 备购置	基础设 施建设	大型修缮	信息网 络及软件 购置更新
栏次		55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
合 计			50.80												
201	一般公共服务支出														
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务														
2013101	行政运行														
2013102	一般行政管理事务														
208	社会保障和就业支出		50.80												
20805	行政事业单位养老支出		50.80												
2080501	行政单位离退休		50.80												
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		资本性支出（基本建设）						资本性支出							
科目代码	科目名称	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备
栏次		69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
合 计								6.64		6.64					
201	一般公共服务支出							6.64		6.64					
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务							6.64		6.64					
2013101	行政运行														
2013102	一般行政管理事务							6.64		6.64					
208	社会保障和就业支出														
20805	行政事业单位养老支出														
2080501	行政单位离退休														
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开07表
金额单位：万元

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

项 目		资本性支出									对企业补助（基本建设）			对企业补助	
科目代码	科目名称	土地补偿	安置补助	地上附着物 和青苗补偿	拆迁补偿	公务用车 购置	其他交通 工具购置	文物和陈 列品购置	无形资 产购置	其他资 本性支出	小计	资本金注入	其他对 企业补助	小计	资本金注入
栏次		83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
合 计															
201	一般公共服务支出														
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务														
2013101	行政运行														
2013102	一般行政管理事务														
208	社会保障和就业支出														
20805	行政事业单位养老支出														
2080501	行政单位离退休														
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项 目		对企业补助				对社会保障基金补助				其他支出					
科目代码	科目名称	政府投资基 金股权投资	费用补贴	利息补贴	其他对 企业补助	小计	对社会保 险基金补助	补充全国社 会保障基金	对机关事 业单位职业 年金的补助	小计	国家赔偿 费用支出	对民间非 营利组织 和群众性自 治组织补贴	经常性赠与	资本性赠与	其他支出
栏次		97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
合 计															
201	一般公共服务支出														
20101	人大事务														
2010101	行政运行														
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务														
2013101	行政运行														
2013102	一般行政管理事务														
208	社会保障和就业支出														
20805	行政事业单位养老支出														
2080501	行政单位离退休														
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出														
210	卫生健康支出														
21011	行政事业单位医疗														
2101101	行政单位医疗														
2101103	公务员医疗补助														
221	住房保障支出														
22102	住房改革支出														
2210201	住房公积金														
2210203	购房补贴														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开08表
金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	1,397.14	302	商品和服务支出	178.34	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	259.70	30201	办公费	20.20	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	243.99	30202	印刷费	10.07	30702	国外债务付息		
30103	奖金	519.93	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	101.06	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	50.53	30207	邮电费	27.13	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	38.18	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费	7.66	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	7.42	30211	差旅费	1.52	31008	物资储备		
30113	住房公积金	118.54	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.75	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	50.13	30214	租赁费	0.69	31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	50.80	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	8.76	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	8.54	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费	7.81	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.02	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	66.52	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	50.80	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	23.32				
人员经费合计		1,447.94	公用经费合计						178.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开09表
金额单位：万元

项 目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合 计		122.49	122.49
201	一般公共服务支出	122.49	122.49
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	122.49	122.49
2013102	一般行政管理事务	122.49	122.49

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开10表
金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门2022年没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资产经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开11表
金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目代码	科目名称				
栏次		1	2	3	4
合 计					

注：本表反映部门本年度国有资产经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；

本部门2022年没有国有资产经营预算收入，也没有使用国有资产经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中共成都市委机构编制委员会办公室

2022年度

公开13表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.18	1.60	6.62		6.62	3.96	3.29		3.02		3.02	0.27

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。